



IOI OLEOCHEMICAL

Eine Chemie, die Stimmt!

Ob in Gesichtscremes, Medikamenten, Sporternährung oder Verpackungen aus Styropor – unsere hoch spezialisierten Produkte finden so vielseitig Verwendung, dass wir sie täglich in den Händen halten, ohne es zu merken.

Die IOI Oleo GmbH ist die deutsche Niederlassung der Sparte Oleochemical der weltweit agierenden IOI Gruppe. Mit unserem Firmensitz in Hamburg und unseren zwei Produktionsstandorten in Witten und Wittenberge zählen wir zu den führenden europäischen Anbietern oleochemischer Spezialitäten für die Anwendungsbereiche Personal Care, Pharma, Nutrition und Technical Applications.

IOI Oleo GmbH
Arthur-Imhausen-Str. 92
58453 Witten
Tel. +49 (0) 2302 / 925-377
www.ioioleo.de

Zur Verstärkung unseres IT-Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt am **Produktionsstandort Witten** als

IT-Administrator (m/w/d)

Ihre Aufgaben

In Abstimmung mit unserem zentralen IT-Bereich stellen Sie eigenständig den lokalen IT-Support an unserem Standort in Witten sicher. Dazu gehören:

- regelmäßige Überprüfung der Infrastruktur zur Sicherung der erforderlichen Anforderungen, sowohl technisch als auch im Bereich Qualifizierung und Validierung
- Verwaltung des IT-Tagesgeschäfts inklusive 1st-Level-Support mit Ticket-System
- Anwendung verschiedener IT-Verfahren zur Effizienzsteigerung, Verbesserung der Arbeitsabläufe sowie der Mitarbeiterzufriedenheit
- Koordinierung der jeweiligen Anfragen und Bedürfnisse von Mitarbeitenden und internen IT-Experten sowie Lieferanten und Auftragnehmern (m/w/d)
- Sicherung der unternehmenseigenen IT- und Kommunikationssysteme
- Unterstützung bei der Installation neuer Hard- und Software sowie Schulung der Mitarbeitenden
- Durchführung und Mitarbeit in IT-Projekten

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker (m/w/d) für Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation und haben erste Berufserfahrung gesammelt.
- Sie verfügen über Kenntnisse im Bereich Microsoft Windows, VMware sowie des Active Directory und im Umgang mit Berechtigungsstrukturen.
- Sie sind vertraut mit gängigen IT-Architekturen, Netzwerkkomponenten und dem Aufbau von Konzeptionen.
- Idealerweise haben Sie bereits Projektstätigkeiten ausgeübt.
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Genauigkeit sowie Zuverlässigkeit und haben Interesse an komplexen Systemlandschaften.
- Sie besitzen ein gutes Kommunikationsverhalten, sind engagiert und bringen ein hohes Maß an Eigeninitiative mit.
- Sie verfügen über gute Englischkenntnisse und Reisebereitschaft für gelegentliche Besuche unserer weiteren Standorte.

Ihre Chance

Freuen Sie sich auf eine Aufgabe, in der Sie eigenständig Verantwortung übernehmen können und auf eine Zukunft, in der Teamgeist, gegenseitige Unterstützung und Spaß an der Arbeit großgeschrieben werden.

Wir sind gespannt auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an:

Kerstin Geßner | Human Resources | E-Mail: personal@ioioleo.de